

FUNCTIEBESCHRIJVING

Eindverantwoordelijk schoolleider

Kern van de functie

De eindverantwoordelijk schoolleider zorgt, onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur, voor het voorbereiden, ontwikkelen en uitvoeren van het (onderwijskundig) beleid in de school, het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van Dunamare Onderwijsgroep breed beleid, het integraal leiding geven aan de school en het netwerken en de positionering. De school kenmerkt zich door één onderwijssoort en een relatief klein gewogen leerlingenaantal.

Resultaten

Ontwikkeling en uitvoering van het (onderwijskundig) beleid

- stelt als integraal manager (samen met de overige leden van de schoolleiding) op basis van in- en externe ontwikkelingen, inbreng van belanghebbenden, de missie en visie van de school en Dunamare Onderwijsgroep brede kaders de onderwijsprogrammering, het meerjarenbeleidsplan voor de school en het schoolplan op
- stuurt de uitvoering aan en communiceert daarbij, samen met de overige leden van de schoolleiding, over de visie
- zorgt voor de totstandkoming van werkplannen en programma's van toetsing en afsluiting (PTA's) en de afstemming daarover
- vertaalt de onderwijsprogrammering naar een organisatorische inrichting van de school
- zorgt voor de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en van beleid
- neemt deel aan in- en externe advies- en overlegorganen aangaande het onderwijs in de school
- implementeert het kwaliteitssysteem en stuurt de uitvoering van de kwaliteitscyclus aan
- draagt zorg voor een pedagogisch en didactisch klimaat waarin leerlingen worden uitgedaagd, zich veilig en gewaardeerd voelen

Resultaat: inrichting en uitvoering van het onderwijs is conform afspraken m.b.t. efficiency, kwaliteit en rendement en sluit aan bij in- en externe ontwikkelingen. Daarbij wordt steeds gestreefd naar de optimale leer- en ontwikkelcondities voor leerlingen

Bijdrage aan de ontwikkeling van Dunamare onderwijsgroep breed beleid

- draagt als lid van een kwaliteitsgroep bij aan visie- en beleidsontwikkeling op een Dunamare Onderwijsgroep breed thema
- draagt vanuit een bovenschoolse portefeuille bij aan het centrale beleid
- adviseert het College van Bestuur over algemene beleidszaken zoals: financiën & beheer, personeel & organisatie, kwaliteitszorg en communicatie

Resultaat: herkenbare bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van Dunamare Onderwijsgroep breed beleid op verschillende thema's

Integraal leidinggeven aan de school

- geeft hiërarchisch leiding aan de schoolleiding
- stuurt het onderwijsondersteunend personeel op de school aan
- voert kortcyclische en ontwikkelgerichte functionerings- en beoordelingsgesprekken
- bewaakt de identiteit/cultuur van de school en draagt deze uit
- faciliteert en stimuleert talentontwikkeling en leren op individueel, groeps- en organisatieniveau
- stimuleert onderzoekend leren en verbeteren (opbrengsten) en de professionele dialoog
- ziet toe op de uitvoering van de leerlingbegeleiding
- voert de personeelszorg en HRM beleid uit
- geeft invulling aan de beleidsvrije ruimte binnen de door het College van Bestuur jaarlijks vastgestelde schoolbegrotingen

formatie en binnen de kaders van Dunamare Onderwijsgroep, strategisch beleid

- voert overleg met de MR en zorgt voor draagvlak
- behartigt de belangen en vertegenwoordigt de school en initieert samenwerking met (onderwijs)instellingen, opleiding en bedrijven

Resultaat: effectief gestuurd op inzet en ontwikkeling van medewerkers en kwaliteit, voortgang en financiën van de processen binnen de school. Sturing is gericht op verbinding, vertrouwen en ontwikkeling, aandacht en het maken van en aanspreken op heldere afspraken en bijpassende communicatie

Netwerken en positionering

- ontwikkelt en onderhoudt een netwerk voor de school om in te spelen op toekomstige ontwikkelingen in de omgeving en de samenleving en om de school te vertegenwoordigen
- gaat relaties (o.a. met collega-scholen) aan om kansen te benutten voor de school en de leerlingen

Resultaat: actief een netwerk opgebouwd waarbij productieve en inspirerende relaties zijn ontstaan en zinvolle innovatie in co-creatie is bereikt

Speelruimte

- beslist over/bij: het als integraal manager opstellen en aansturen van de onderwijsprogrammering, het meerjarenbeleidsplan voor de school en het schoolplan, het adviseren over de ontwikkeling van Dunamare Onderwijsgroep breed beleid, bij het integraal leidinggeven aan de school en bij het ontwikkelen en onderhouden van een netwerk voor de school om in te spelen op toekomstige ontwikkelingen in de omgeving en de samenleving
- kader: strategische kaders, algemeen geformuleerde beleidslijnen en het managementstatuut
- verantwoording aan: het College van Bestuur over de ontwikkeling en uitvoering van (onderwijskundig) beleid, over de bruikbaarheid van de bijdrage aan de ontwikkeling van Dunamare Onderwijsgroep breed beleid, het integraal leidinggeven en het netwerken en de positionering

Kennis en vaardigheden

- brede kennis van en inzicht in maatschappelijke ontwikkelingen in relatie tot het gebied waarop binnen de school onderwijs wordt gegeven (HBO werk- en denkniveau en/of 2^e graads bevoegdheid)
- kennis van en inzicht in de ontwikkelingen binnen het voortgezet onderwijs, betreffende onderwijsgebieden, vervolgonderwijs en beroepenvelden
- vaardigheid in het ontwikkelen, uitdragen, implementeren en verdedigen van (beleids)standpunten, nieuwe ideeën, onderwijs-programmering etc.
- leidinggevende vaardigheden
- vaardigheid in het opbouwen en onderhouden van netwerken

Contacten

- met het College van Bestuur om te adviseren over het beleid en om nieuwe ontwikkelingen uit te dragen
- met de schoolleiding van de eigen school en andere scholen voor voortgezet onderwijs om afspraken te maken, gericht op onderwijs, leerlingenzorg en/of onderzoek
- met vertegenwoordigers van lerarenopleidingen, vervolgonopleidingen voor leerlingen en het beroepenveld waar de school voor opleidt en vertegenwoordigers van maatschappelijke en politieke organisaties van belang voor het realiseren van de schooldoelstellingen om te komen tot overeenkomsten en/of samenwerking, problemen/conflicten op te lossen en om netwerken op te bouwen en te onderhouden

- met derden (o.a. gemeenten, ministeries) over financiën, personeel, onderwijsbeleid en algehele organisatorische aspecten om afstemming te realiseren en/of de belangen van de school te verdedigen

Voorbeeld resultaatafspraken

Er is een cyclisch proces van onderzoekend leren en verbeteren (opbrengsten) binnen de school waarbij sprake is van professionele dialoog op en tussen alle niveaus binnen de school.

De school is financieel gezond. Binnen de goedgekeurde begrotingen zijn middelen effectief en efficiënt ingezet